

Rzeszów, dnia .....

.....  
(imię i nazwisko rodzica/ opiekuna prawnego\*)

## UPOWAŻNIENIE DO ODBIORU DZIECKA Z PRZEDSZKOLA

Upoważniam następujące osoby do odbioru z przedszkola mojego syna/córki\*

.....  
(imię i nazwisko dziecka)

Imię i nazwisko osoby upoważnionej	NR I SERIA DOWODU OSOBISTEGO	Telefon kontaktowy

Upoważnienia udzielamy na rok szkolny .....

Rzeszów, dnia.....

.....  
(podpis Matki / Opiekuna Prawnego\*)

Rzeszów, dnia.....

.....  
(podpis Ojca / Opiekuna Prawnego\*)

**Informujemy, że pełnomocnictwo może zostać w każdej chwili odwołane lub zmienione, lecz o każdym takim przypadku należy niezwłocznie poinformować dyrekcję przedszkola.**

### INFORMACJA DOTYCZĄCA PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH

- I. Administratorem danych osobowych jest Przedszkole Publiczne Nr 40, 35- 116 Rzeszów, ul. Rataja 14, reprezentowane przez Dyrektora.
- II. Przetwarzanie danych będzie odbywało się w szczególności w celu: zapewnienia bezpieczeństwa dziecku przy jego odbiorze z przedszkola przez osobę upoważnioną.
- III. Upoważnienie będzie przechowywane przez okres 1 roku szkolnego wskazanego w upoważnieniu.
- IV. Więcej informacji na stronie [www.pp40.resman.pl](http://www.pp40.resman.pl) w zakładce klauzula informacyjna-> klauzula dla dzieci i rodziców.

\*Niepotrzebne skreślić